

Plan pracy Szkoły Podstawowej im. ks. J. Twardowskiego w Chodlu na rok szkolny 2019/2020

Plan pracy opracowany został na podstawie:

1. Wniosków z klasyfikacji końcoworocznej
2. Wniosków z planu nadzoru pedagogicznego za rok szkolny 2018/2019
3. Potrzeb uczniów, rodziców i placówki
4. Priorytetów Ministra Oświaty i Lubelskiego Kuratora Oświaty

I. Baza szkoły

Lp.	Zadania	Osoby odpowiedzialne	Termin realizacji	Uwagi
1.	Wykonanie przeglądu technicznego budynku szkoły, urządzeń, instalacji i bieżących napraw.	dyrektor szkoły, konserwator	VII, VIII 2019	
2.	Uporządkowanie placu szkolnego od strony zaplecza gospodarczego.(II etap prac).	dyrektor szkoły, konserwator	w ciągu roku	
3.	Malowanie korytarza głównego.	dyrektor, pracownicy obsługi	VII, VIII 2020	
4.	Remont nawierzchni przed budynkiem szkoły.	dyrektor	w ciągu roku	
5.	Remont elewacji na części budynku oraz dachu nad salą gimnastyczną.	dyrektor	w ciągu roku	
6.	Przeprowadzanie bieżących napraw sprzętu szkolnego i oświetlenia.	dyrektor szkoły, konserwator	w ciągu roku	
9.	Zakup szafek meblowych do klas I-III oraz wykładziny dywanowej do klas 35 i 36.	dyrektor	w ciągu roku	
10.	Zakup rolet do sali 36 oraz pokoju nauczycielskiego.	dyrektor	w ciągu roku	
11.	Urządzanie nowych sal w budynku gimnazjum.	dyrektor, pracownicy obsługi	w ciągu roku	

II. Zarządzanie i organizacja pracy.

Lp.	Zadania	Osoby odpowiedzialne	Termin realizacji	Uwagi
1.	Przydział obowiązków służbowych.	dyrektor szkoły	VIII 2019	
2.	Opracowanie tygodniowego planu zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Przygotowanie planu dyżurów nauczycieli.	wicedyrektor szkoły, B. Gołofit, A. Królikowska, wychowawcy kl.I-III	VIII 2019	
3.	Zorganizowanie dowozu uczniów do szkoły.	dyrektor i J. Piłat	do 1 IX 2019	
4.	Zorganizowanie i realizowanie opieki świetlicowej dla uczniów w obydwu budynkach szkolnych.	J. Piłat	cały rok	
5.	Opracowanie rocznego planu pracy szkoły.	A. Ceglińska, Z. Wyrosłak M.Skubisz	do 12 IX 2019	
6.	Opracowanie programu profilaktyczno-wychowawczego szkoły.	R. Żarnowska, A. Boguta	do 12 IX 2019	
7.	Wprowadzenie zmian w dokumentach szkolnych i dostosowanie ich do zmian prawa oświatowego: statut, regulaminy, procedury.	dyrektor	do końca IX	
8.	Opracowanie i realizowanie planu nadzoru pedagogicznego.	dyrektor	cały rok	
9.	Opracowanie arkusza organizacji pracy szkoły na kolejny rok.	dyrektor	IV 2020	
10.	Umożliwienie nauczycielem zdobywania kolejnych stopni awansu zawodowego.	dyrektor	cały rok	
11.	Zapoznanie uczniów i rodziców z: -Statutem Szkoły;	nauczyciele zajęć edukacyjnych	do 15 IX	

	<ul style="list-style-type: none"> -Programem Wychowawczo-Profilaktycznym; -Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania, -Przedmiotowymi Systemami Oceniania, -planami pracy wychowawcy klasy, -regulaminami i procedurami obowiązującymi w placówce, -kalendarzem roku szkolnego 2019/2020, -wykazem uroczystości szkolnych, -Wewnątrzszkolnym Systemem Doradztwa Zawodowego 			
12.	Przypomnienie praw i obowiązków uczniowskich zawartych w Statucie szkoły.	Nauczyciele uczący i wychowawcy	IX 2018	
13.	Przeprowadzenie kontroli spełniania obowiązku szkolnego.	dyrektor	IX, X 2019	
14.	Opracowanie sprawozdań z realizacji zadań zawartych w planach pracy zespołów nauczycieli uczących w klasach oraz w planach pracy zespołów zadaniowych	Przewodniczący zespołów nauczycielskich	luty, czerwiec	
15.	Opracowanie planu doskonalenia zawodowego nauczycieli po uprzedniej analizie potrzeb szkoły i możliwości szkoły.	dyrektor	IX 2019	
16.	Zapewnienie w placówce odpowiednich warunków BHP: <ul style="list-style-type: none"> - zapewnienie uczniom bezpieczeństwa podczas pobytu w szkole i podczas dowozu do placówki, - przestrzeganie regulaminu nauczyciela dyżurnego, - ubezpieczenie uczniów od następstw nieszczęśliwych wypadków 	dyrekcja opiekunki dowożące, wszyscy nauczyciele rodzice	cały rok	

III. Dydaktyka

Lp.	Zadania	Osoby odpowiedzialne	Termin realizacji	Uwagi
1.	Realizacja podstawy programowej	wszyscy nauczyciele	cały rok	
2.	Zapoznanie uczniów i rodziców z: <ul style="list-style-type: none"> • programami nauczania • podręcznikami • kryteriami oceniania • wykazem kółek zainteresowań, • wykazem zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej 	wychowawcy	do 15 IX	
3.	Dostosowanie wymagań edukacyjnych do możliwości intelektualnych dziecka oraz praca z uczniem o specjalnych potrzebach edukacyjnych: -zajęcia rewalidacyjne, -zajęcia logopedyczne, -zajęcia z pedagogiem szkolnym, -zajęcia wyrównywania wiedzy zajęcia rozwijające uzdolnienia.	nauczyciele z godnie z przydziałem	cały rok	
4.	Współpraca z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną, konsultacje ze specjalistami PPP: -informowanie rodziców o potrzebie wykonania badań badania, -uwzględnianie zaleceń zawartych w opiniach i orzeczeniach PPP.	nauczyciele ucący, wychowawcy, pedagog	w ciągu roku	
5.	Dostosowanie oferty edukacyjnej zarówno dla uczniów zdolnych, jak i mających trudności w nauce. Zorganizowanie zajęć pozalekcyjnych.	dyrektor nauczyciele	wrzesień	
6.	Odkrywanie i rozwijanie zainteresowań i uzdolnień uczniów przez indywidualizowanie stawianych im zadań oraz przygotowanie do udziału w konkursach i zawodach wewnątrzszkolnych i pozaszkolnych.	wychowawcy, nauczyciele przedmiotów	cały rok	
7.	Organizacja konkursów szkolnych i pozaszkolnych. 5	nauczyciele zgodnie z przydziałem	w ciągu roku	

7.	Organizacja konkursów szkolnych i pozaszkolnych	nauczyciele zgodnie z przydziałem	cały rok	
8.	Diagnoza wstępna uczniów klas 1.	E. Górniak, M. Skubisz	X, XI	
9.	Doskonalenie umiejętności dydaktycznych i wychowawczych nauczycieli poprzez udział w szkoleniach, kursach i szkoleniowych radach pedagogicznych.	wszyscy nauczyciele	cały rok	
10.	Motywowanie uczniów do systematycznej pracy i proponowanie uczniom o specjalnych potrzebach udziału w zajęciach pozalekcyjnych dostosowanych do ich potrzeb, zainteresowań i możliwości.	wszyscy nauczyciele	cały rok	
11.	Stosowanie aktywizujących form i metod pracy, rozwijanie umiejętności analizowania i logicznego myślenia z wykorzystaniem technologii informacyjno- komunikacyjnej.	wszyscy nauczyciele	cały rok	
12.	Wykorzystywanie w pracy dydaktyczno- wychowawczej zasobów Internetu, programów komputerowych i tablic interaktywnych. Wdrażanie uczniów do programowania z wykorzystaniem kompetencji matematycznych i informatycznych.	wszyscy nauczyciele	cały rok	
13.	Systematyczne ocenianie uczniów i sprawdzanie pracy domowej z każdego przedmiotu.	wszyscy nauczyciele	cały rok	
14.	Zorganizowanie i przeprowadzenie akcji w ramach narodowego czytania.	A.Żółtowska, A.Gasińska, A.Pleńkowska- Dudek	IX 2019	
15.	Prezentowanie walorów książek i czasopism w bibliotece i na lekcjach. Przeprowadzenie 2 godzin z wychowawcą na temat czytelnictwa.	A.Czuryło, wychowawczy klas IV- VIII	w ciągu rok	

16.	Zorganizowanie obchodów Dnia Bibliotek Szkolnych: -konkurs pięknego czytania klas II-III -dnia otwartego w bibliotece szkolnej	A.Czuryło	X 2019	
17.	Zachęcanie do częstszych wizyt w bibliotece – zorganizowanie Dnia Pluszowego Misia.	A.Czuryło	XI 2019	
18.	Analizowanie poziomu czytelnictwa i nagradzanie najaktywniejszych czytelników na koniec roku szkolnego.	A.Czuryło	II, VI 2020	
19.	Stosowanie różnorodnych form wyróżniania i nagradzania uczniów: <ul style="list-style-type: none"> • wpis do „Złotej Księgi” • tablica „Najlepsi uczniowie” • nagrody książkowe i rzeczowe • listy gratulacyjne dla rodziców najlepszych absolwentów • nagradzanie uczniów za 1000% frekwencję • apel podsumowujący I i II semestr wyczytywanie uczniów wyróżnionych 	dyrektor, Rada Rodziców, nauczyciele prowadzący konkursy , wychowawcy	w ciągu roku	
20.	Monitorowanie realizacji podstawy programowej oraz nieobecności uczniów.	dyrektor, nauczyciele, pedagog	cały rok	
21.	Stworzenie uczniom możliwości poszerzenia wiedzy, rozwijania umiejętności oraz wspomaganie ich w indywidualnym rozwoju poprzez: - udział w konkursach, projektach, zajęciach sportowych, Uczestnictwo w uroczystościach apelach szkolnych(według harmonogramu imprez).	dyrektor, wszyscy nauczyciele	cały rok	
22.	Rozwijanie kompetencji matematycznych: 1.Rozbudzanie zainteresowania matematyka i przyrodą: <ul style="list-style-type: none"> • prowadzenie kół zainteresowań • rozwijanie działalności Towarzystwa Przyjaciół Lasu, i szkolnego koła LOP • przygotowanie uczniów do udziału i przeprowadzenie konkursów: -super matematyk ze szkoły Twardowskiego -gminny konkurs matematyczny dla klas III -ogólnopolski konkurs „Albus” 	A.Królikowska, M.Szatan, E.Górniak A.Królikowska, B.Bryś	cały rok IV 2020 IV 2020 V 2020	

	<p>-międzynarodowy konkurs matematyczny „Kangur”</p> <p>- ogólnopolski konkurs matematyczny „Plusik” dla klas II i III</p> <p>-szkolny konkurs „Mistrz liczenia „ dla klas III</p> <p>- wojewódzki konkurs „Mój las”</p> <p>-ogólnopolski konkurs „Maks matematyczny”</p> <p>2. Wspieranie rozwoju kompetencji matematycznych na zajęciach dla uczniów uzdolnionych matematycznie i wyrównywanie wiedzy z matematyki.</p>	<p>ACeglińska, A.Królikowska Z.Wyroślak Z.Wyroślak,A.Ceglińska Z.Wyroślak, T Mela, A.Królikowska</p> <p>nauczyciele prowadzący zajęcia</p>	<p>III 2020</p> <p>XII 2019</p> <p>IV 2020</p> <p>IX2019</p> <p>X2019</p> <p>cały rok</p>	
23.	Doskonalenie umiejętności porozumiewania się i rozumienia języków obcych.	nauczyciele uczący języków obcych	cały rok	
24.	<p>Wdrażanie uczniów do świadomego podejmowania decyzji na przyszłość:</p> <p>-prowadzenie zajęć w ramach przedmiotu doradztwo zawodowe,</p> <p>-zorganizowanie „Tygodnia kariery,, dla uczniów klas VII i VIII</p> <p>-wyjazd na targi edukacyjne do Opola Lubelskiego i Lublina,</p> <p>-prezentowanie wybranych zawodów na gazetkach ściennych</p>	M. Małecka	<p>X2019</p> <p>I-III 2020</p> <p>cały rok</p>	

IV. Wychowanie

Lp.	Zadania	Osoby odpowiedzialne	Termin realizacji	Uwagi
1.	Realizacja działań określonych w Programie Wychowawczo- Profilaktycznym.	wszyscy nauczyciele	cały rok	
2.	Pomoc uczniom pokonywaniu niepowodzeń szkolnych.	pedagog szkolny, wszyscy nauczyciele	cały rok	
3.	Integrowanie uczniów z różnych środowisk oraz integrowanie zespołów klasowych.	wszyscy nauczyciele	cały rok	
4.	Diagnozowanie i monitorowanie zachowań uczniów. Informowanie na bieżąco rodziców.	wychowawcy, pedagog	cały rok	
5.	Organizowanie uroczystości i imprez kulturalnych , artystycznych oraz wycieczek.	wszyscy nauczyciele	cały rok	
6.	Propagowanie zdrowych nawyków żywieniowych oraz zachęcanie uczniów do aktywnego spędzania wolnego czasu.	wychowawcy	cały rok	
7.	Przeprowadzenie projektu piśmienniczego w klasach IV i V pt „,Pocztówka przyjaźni”.	A.Pleńkowska – Dudek A.Żółtowska	w ciągu roku	

V. Współpraca z rodzicami

Lp.	Zadania	Osoby odpowiedzialne	Termin realizacji	Uwagi
1.	Realizowanie zadań statutowych i Rady Rodziców: - wybór Zarządu rady Rodziców - opiniowanie podstawowych dokumentów szkoły.	dyrektor przewodniczący RR	cały rok	
2.	Spotkanie z Rada Rodziców w celu planowania i realizacji przedsięwzięć na rzecz szkoły i uczniów.	dyrektor Rada Rodziców	cały rok	
3.	Informowanie rodziców o osiągnięciach i niepowodzeniach edukacyjnych dzieci podczas organizowanych spotkań konsultacyjnych , zebrań i kontaktów indywidualnych.	dyrektor wychowawcy	cały rok	
4.	Włączenie rodziców w działania szkoły: - organizowanie imprez i uroczystości - pomoc w naprawach i remontach -udział w wycieczkach i wyjściach	dyrektor wychowawcy	cały rok	
5.	Organizowanie dla rodziców spotkań z pracownikami poradni psychologiczno- pedagogicznej.	pedagog	cały rok	

VI. Promocja szkoły w środowisku lokalnym.

Lp.	Zadania	Osoby odpowiedzialne	Termin realizacji	Uwagi
1.	Zorganizowanie „Dnia otwartego szkoły”	Łomicz I. SU	VI 2020	
2.	Organizowanie wystaw prac uczniowskich poza szkołą.	I.Łomicz , T Mela	w ciągu roku	
3.	Zapraszanie mieszkańców Chodla na uroczystości organizowane w szkole.	dyrektor	w ciągu roku	
4.	Reprezentowanie szkoły w konkursach i zawodach pozaszkolnych.	nauczyciele uczący	wg planu konkursów	
5.	Prowadzenie i aktualizowanie informacji na stronie www. spchodel.edupage.org .	I.Łomicz	cały rok	
6.	Udział w lokalnych uroczystościach pocztu sztandarowego.	A. Boguta	w ciągu roku	
7.	Poznanie ciekawych miejsc Chodla i okolic. Zwiedzanie zabytków Chodla: kościół, wieża kościelna, ruiny Loretu.	nauczyciele	cały rok	
8.	Realizowanie zadań wynikających z projektu: „Czyste powietrze- zdrowy człowiek”.	T. Mela I. Łomicz	w ciągu roku	
9.	Zorganizowanie wieczernicy z okazji Dnia Matki dla społeczności lokalnej.	A.Pleńkowska- Dudek A.Żółtowska.	V 2020	

